

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Amanda

Poste *

Socio Politique

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

03 / 02 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi 4 février : Finaliser mon guide de proposition pour l'AG (1h)

Mardi 4 février : Terminer ma présentation pour l'AG (On est pas arriver à mon point :() (1h)

Mardi 4 février : Rencontre Émilie et Simon des SVE pour la présentation du panier de service de l'AG de jeudi (30 minutes)

Mardi 4 février : Aide Julien avec sa présentation des finances pour l'AG (1h)

Mardi 4 février : faire la boîte d'AG (30 minutes)

Jeudi 6 février : Assurer le lien de la visite des SVE (15 minutes)

Jeudi 6 février : levée de cours (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5.4

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 4 février de 13h à 17h et de 17 à 21h (8h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

8

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

10 / 02 / 2020

Présence au conseil exécutif *

 Oui Non Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Jeudi 13 février : Rencontre avec Gaby (1h)

Jeudi 13 février : Travail sur la proposition pour les communauté Wet'su Wet'en. (30 minutes)

Vendredi 14 février : préparer des propositions d'AG de grève. (1h)

Dimanche 16 février : Rencontre exécutive (2h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.5

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 11 février de 13h à 17h : 4h

Jeudi 13 février de 18h à 22h : 4h

Nombre total d'heures liées à la permanence

8

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

17 / 02 / 2020

Présence au conseil exécutif *

 Oui Non Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi 18 février : Organisation du 5 à 7 : réserver le département, trouver des activités, faire l'affiche (1h30)

Mardi 18 février : Logistique (réserver agora du J, Trouver des grandes feuilles + crayon, essayer de trouver des participantes) pour une activité dans le cadre de la journée internationale du droit des femmes -- activités annuler, car c'est la journée nationale pour les nations Wet Su Wet'en (1h)

Mardi 18 février : retravailler ma présentation en vue d'un AG de grève (1h)

Samedi 22 : débiter ma liste de tâches (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.5

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 18 février : 13h à 16h et de 17h30 à 20h30 (6H)

Nombre total d'heures liées à la permanence

6

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

24 / 02 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mercredi 26 février : filmer le vidéo pour l'AG de grève (1h)

Mercredi 26 février : Rencontre de Mob interfacultaire (2h)

Vendredi 28 février : Rédaction des questions pour l'atelier du 5 à 7 (1h)

Vendredi 28 février : Terminer ma liste de tâche (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 25 février de 18h à 21h (3h)

Mercredi 26 février de 16h à 19h (3h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

6

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires