

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Marie-Pierre Forest-Gaudet

Poste *

Affaires uqamiennes

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

06 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

7 avril 2020 : Lire les courriels de la boîte affaires uqamiennes et répondre à l'un de ces courriels (30 minutes)

7 avril 2020 : Lire les publications du groupe Interfac (15 minutes)

8 avril 2020 : Interfac large (avec les associations d'unités de programmes) par Zoom (3h)

10 avril 2020 : Lire les courriels de la boîte affaires uqamiennes (15 minutes)

11 avril 2020 : Rencontre Zoom avec des membres de l'exécutif (45 minutes)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.75

Permanence - au format (Date : heures)

L'école est fermée, aucun accès au local de l'AFELC (COVID-19)

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

13 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

13 avril 2020 : Rencontre Interfac sur Zoom (2h)

16 avril 2020 : Lire les nouvelles publications du groupe Interfac (15 minutes)

16 avril 2020 : Lire un document publié sur le groupe Interfac au sujet d'une future communication pour les membres des associations étudiantes au sujet du fond d'urgence, des résidences et des services de l'UQAM + apporter quelques corrections / améliorations (15 minutes)

16 avril 2020 : Lire un document sur la possibilité aux exécutant.e.s d'associations de suivre un cours en lien avec leurs tâches dans le but d'amener ce sujet en Interfac (15 minutes)

16 avril 2020 : Lire les courriels de la boîte affaires uqamiennes (15 minutes)

17 avril 2020 : Écouter une entrevue de la rectrice au sujet des circonstances actuelles (30 minutes)

17 avril 2020 : Lire une lettre qui sera envoyée au ministre de l'éducation et aux recteur.trice.s des universités dans le but de suspendre l'obligation de s'inscrire à la session d'été pour les cycle supérieurs + l'envoyer à une exécutante de l'AéMDC (15 minutes)

17 avril 2020 : Relire le document sur la future communication pour les membres des associations étudiantes au sujet du fond d'urgence, des résidences et des services de l'UQAM + faire certaines corrections et transmettre le document aux exécutant.e.s de l'AFELC (30 minutes)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.25

Permanence - au format (Date : heures)

L'école est fermée, aucun accès au local de l'AFELC (COVID-19)

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

20 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

21 avril 2020 : Lire les nouvelles publications des groupes Interfac et Mobilisation-COVID-19 UQAM (15 minutes)

21 avril 2020 : Rencontre du comité agenda interfacultaire (45 minutes)

22 avril 2020 : Lire les courriels de la boîte affaires uqamiennes (15 minutes)

22 avril 2020 : Rencontre Interfac (1h45)

22 avril 2020 : Faire une feuille de notes pour la prochaine rencontre avec les membres de l'exécutif (15 minutes)

23 avril 2020 : Rencontre Zoom avec des membres de l'exécutif (1h)

26 avril 2020 : Lire un document de la Table des partenaires universitaires (TPU) envoyé par un membre de l'Inter-Inter (45 minutes)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5

Permanence - au format (Date : heures)

L'école est fermée, aucun accès au local de l'AFELC (COVID-19)

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

27 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

27 avril 2020 : Lire les derniers développements en ce qui concerne la recommandation d'une méthode de sélection des personnes étudiantes sur le Comité Institutionnel d'application de la politique en Matière d'Environnement (CIME) de l'UQAM. Enjeu discuté au dernier Comité de la vie étudiante (CVE) (15 minutes)

27 avril 2020 : Lire le plan de l'UQAM en matière d'environnement et un article expliquant la volonté de l'administration sur ses pistes d'amélioration (15 minutes)

27 avril 2020 : Rencontre Inter-Inter (1h30)

27 avril 2020 : Lire un article sur la session d'été (concernant principalement les cycles supérieurs et les étudiant.e.s provenant de l'international) (15 minutes)

27 avril 2020 : Lire une proposition qui sera amené à la commission des études du 28 avril 2020 concernant la session d'été pour les cycles supérieurs (15 minutes)

30 avril 2020 : Lire les nouveaux développements au sujet méthode de sélection des personnes étudiantes sur le Comité Institutionnel d'application de la politique en Matière d'Environnement (CIME) de l'UQAM et autres instances. Suite à une discussion entre le responsable du dossier et Josée Fortin des SVE (15 minutes)

30 avril 2020 : Rencontre du comité agenda interfacultaire (1h30)

30 avril 2020 : Rencontre au sujet du processus de désignation des personnes étudiantes sur les instances de l'UQAM (1h30)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5.75

Permanence - au format (Date : heures)

L'école est fermée, aucun accès au local de l'AFELC (COVID-19)

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires