Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Marie-Pierre Forest-Gaudet

Poste *

Responsable aux affaires uqamiennes

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

06 / 01 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

7 janvier 2020 : Rédaction de certaines modifications, notamment au sujet de la liste des tâches de la personne responsable aux affaires uqamiennes, aux statuts et règlements de l'AFELC en vue du dépôt d'un avis de motion (45 minutes)

10 janvier 2020 : Lecture des courriels de la boîte Affaires uqamiennes (30 minutes)

10 janvier 2020 : Rencontre exécutive (2h)

11 janvier 2020 : Correction et mise en page de procès verbaux afin d'aider le responsable aux affaires administratives (1h30)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.75

Permanence - au format (Date : heures)

7 janvier 2020 : 15h à 18h30 = 3h30

9 janvier 2020 : 14h à 17h = 3h

10 janvier 2020 : 15h30 à 17h30 = 2h

Nombre total d'heures liées à la permanence

8.5

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

13 / 01 / 2020

Présence au conseil exécutif *

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

13 janvier 2020 : Rencontre avec Jonathan du SVE au sujet de l'imprimante et des listes de cours (45 minutes)

13 janvier 2020 : Rencontre avec une potentielle future responsable aux communications (15 minutes)

14 janvier 2020 : Rencontre Interfac (3h15)

16 janvier 2020 : Rencontre Inter-Inter (2h30)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

6.75

Permanence - au format (Date : heures)

13 janvier 2020 : 12h15 à 14h15 = 2h

13 janvier 2020 : 15h à 17h45 = 2h45

15 janvier 2020 : 12h à 13h45 = 1h45

Nombre total d'heures liées à la permanence

6.5

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

20 / 01 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

21 janvier 2020 : Lecture des courriels de la boîte Affaires uqamienne (30 minutes)

21 janvier 2020 : Relire et classer les notes des rencontres Interfac et Inter-Inter pour faire un résumé au conseil exécutif (45 minutes)

24 janvier 2020 : Rencontre exécutive (1h15)

26 janvier 2020 : Lire la loi 32 sur l'accréditation et le financement des associations d'élèves ou d'étudiants. Sujet discuté à plusieurs reprises lors des rencontres Interfac. (45 minutes)

26 janvier 2020 : Correction et mise en page de procès verbaux afin d'aider le responsable aux affaires administratives (1h30)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.75

Permanence - au format (Date : heures)

21 janvier 2020 : 18h45 à 21h = 2h15

22 janvier 2020 : 11h45 à 13h45 = 2h

Nombre total d'heures liées à la permanence

4.25

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

27 / 01 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

28 janvier 2020 : Rencontre exécutive (1h30)

28 janvier 2020 : Présence à la TAC (1h30)

29 janvier 2020 : Conception d'une affiche pour dire aux membres que s'ils utilisent la borne de recharge dans le local de l'AFELC, l'AFELC n'est pas responsable des appareils laissés sans surveillance. Trouver l'image, faire l'affiche, la faire approuver par le reste du conseil exécutif, l'imprimer et l'installer. (45 minutes)

2 février 2020 : Lire les courriels de la boîte Affaires uqamienne (15 minutes)

2 février 2020 : Lire les messages du groupe Interfac et du groupe Inter-Inter (15 minutes)

2 février 2020 : M'informer sur la première nation Wet'suwet'en et ses enjeux. Sujet discuté sur les groupes Interfac et Inter-Inter, en vue d'une potentielle proposition d'AG en soutien à cette communauté. (30 minutes)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.75

Permanence - au format (Date : heures)

27 janvier 2020 : 15h15 à 17h45 = 2h30

28 janvier 2020 : 11h45 à 12h30 = 45 minutes

28 janvier 2020 : 20h30 à 21h = 30 minutes

29 janvier 2020 : 16h15 à 19h30 = 3h15

Nombre total d'heures liées à la permanence

7

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires